

Le app di Google: Fogli



Inserire ed eliminare righe e colonne





Indice generale

Licenza	4
Collaboratori	4
Data di pubblicazione e versione del software	4
Inserire ed eliminare righe e colonne	5



Licenza

Copyright © 2019 – Soluzioni Open.

I collaboratori sono elencati nella sezione successiva. Il presente documento può essere distribuito e/o modificato secondo quanto previsto dalla licenza Creative Commons Attributione-Non commerciale - Condividi allo stesso modo (<u>http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/deed.it</u>), versione 4.0 o successive.

Tutti i marchi citati nel documento appartengono ai legittimi proprietari.

Collaboratori

- Antonio Faccioli
- Samantha Ferrucci

Data di pubblicazione e versione del software

Data di pubblicazione 26/03/2020. Basato su Google.



Inserire ed eliminare righe e colonne

In questo breve capitolo ci occuperemo ci come inserire nuove righe e colonne e come eliminarle.

Inserire righe:

- posizionarsi su una cella;
- clic sul menu Inserisci;
- cliccare sulla voce Riga sotto o Riga sopra a seconda di dove si desidera posizionare la nuova riga.

Un altro metodo:

- posizionarsi su una cella;
- clic del tasto destro del mouse;
- clic su Inserisci riga.

In questo modo, il programma inserirà una riga sopra rispetto a quella in cui ci troviamo.

Per quanto riguarda l'inserimento delle colonne, il procedimento è molto simile:

- posizionarsi su una cella;
- clic sul menu Inserisci;
- clic sulla voce Colonna a destra o Colonna a sinistra, in base a dove si desidera creare la nuova colonna.

Il secondo metodo è:

- selezionare una cella;
- clic del tasto destro del mouse;
- selezionare Inserisci colonna.

Verrà così creata una nuova colonna a sinistra di quella in cui vi trovate.

Per eliminare righe e colonne, invece:

- selezionare una cella della colonna o della riga da eliminare;
- clic su Modifica;
- clic su Elimina riga o colonna, a seconda di cosa non si desidera cancellare.



<u> </u>	~ 6 7	100% ▼ €	Riga sopra	10	- E	3 I S	<u>A</u> À.	H 23 -	==-	± + ÷ + 17 +	cə 🛨 🔟	Ϋ • Σ •		^
			Riga sotto											
	A	В		E		F	G		н	I	J	к	L	
+			Colonna a sinistra											—í
			Colonna a destra	-										
			Celle e sposta in basso											
+			Celle e sposta a destra											
t			iii Grafico											
			M Immagine											
-			Disegno											
t			Modulo											
t														
			∑ Funzione ►											
			GD Link Ctrl+K											
-			Casella di controllo											
ł														
			Commento Ctrl+Alt+M											

Figura 1: Inserisci riga o colonna

Un altro modo per arrivare alla voce Elimina riga/Elimina colonna è cliccare il tasto destro del mouse, dopo aver selezionato la cella nella riga o colonna da eliminare.

	Fogl File	lio di lavoro senza nome Modifica Visualizza Inseris	☆ ci Formato	Dati Str	rumenti Comp	onenti aggiuntiv	ri Guida				Ę	🔒 Condividi
5	~ 8	🖛 Annulla	Ctrl+Z	Predefinito.	👻 10 🐳	- В <i>I</i> - Ş	A 🗟 🖽	EE - Ξ - .	± + ÷ + Þ⁄ +	сэ + Ш	∀ • Σ •	^
fx		📿 Ripeti	Ctrl+Y									
	A			D	E	F	G	н	I.	J	к	L
1	_	🛠 Taglia	Ctrl+X									^
2		🖸 Copia	Ctrl+C									
4		பி Incolla	Ctrl+V									
5			ount									
6		Incolla speciale	►									
7		-										
8		I rova e sostituisci	Ctrl+H									
10		Elimina valori										
11												
12		Elimina riga 1										
13		Elimina colonna A										
14		Elimina la colla o aposta i	n alte									
16		Liimina le celle e sposta i	ii alto									
17		Elimina le celle e sposta a	a sinistra									
18												
19		Cancella note										
20		Pimuovi caselle di contro	llo									
21		initiaetti edecile di contro										~
	<											>
	+ ≣	Foglio1 👻										Ð

Figura 2: Elimina riga o colonna